

Instruktion Café Mälåröhallen

Alla varor till försäljning samt övrigt material som behövs finns i förrådet (förråd 2) mittemot omlädningsrummen på nedre plan i Mälåröhallen.

Förrådet öppnas med med en "blipp" som erhålls via lagets café-ansvarig, som hämtat ut sin i kommunens reception eller lånar en via lagets tränare. (Låne-blipp finns även på Tråkvistavallen hos Vaktmästarna)

I förrådet finns det även ett skåp som är låst med hänglås. Koden till hänglåset är 6666.

I förrådet finns även en svart väska som innehåller en Ipad, en kortläsare samt laddare till de båda enheterna.

Starta kortläsaren och Ipaden. Internetanslutningen till Ipaden sker via det inbyggt SIM-kort och alltså ej via Wi-Fi. PIN-koden till det inbyggda SIM-kortet är 1921. Kunderna betalar för varorna med Swisch eller kort. **Betalning med kontanter är tyvärr ej möjlig.** Varje köp ska registreras i på Ipaden i appen Izzette oavsett om kunden väljer att betala med Swisch eller kort. Även alla varupriser finns i appen.

Padda & kortläsare finns i den svarta väskan i Cafe förrådet (Lösen Paddan: 111111, Inloggnings Izzette: Användarnamn: Innebandy@ekeroik.se, Lösenord: eik1921)

Swisch, det går att swischsa betalning (12 30 24 61 73), kvitto i mobilen ska visas upp
Alla varor ska stämpas in vid betalning i Ipaden oavsett om du betalar med Swisch eller Kort!
OBS! Var noga med att se att numret stämmer då vi har fler swishnummer anslutna till Ekerö IK.

Öppnande av kafé:

Vid öppning sätt ut ställ upp Ekerö IK-vepa utanför Hallens Entré.

Vid öppning ska det kontrolleras att servetter finns i sina ställ, att det finns papper på toaletterna.

Vid öppning sätt fyll på vatten i kaffemaskinen och ladda med en dosett kaffe om det behövs.

Vid öppning ska dryckeskylarna fyllas full (Varor finns i Cafeförrådet om det behövs).

Vid öppning ska du sätta igång Ipaden och Izzette dosan.

När ditt cafepass avslutas och du ska lämna över till annan:

Visa, instruera, och lämna över så att nästa känner sig trygg.

- Se till att toaletter är fräscha, fyll i blankett för "egenkontroll" som finns i Cafepärmen.
- Se till att cafedelen ser hyfsad ut
- Se till att det är ordning i Caféförrådet för nästa pass.

När ditt cafepass avslutas och du ska stänga Ekerö IK:s Cafe:

Det är viktigt att skötseln av kaféet sköts och det är vi som gemensamt har ansvaret för att vi har ett fräscht Cafe, så gå igenom detta noga & Checka av innan du går hem!

- Bakverk, mjölk, och choklad ställs i kylan, kontrollera temperatur i varje kyl och fyll i blankett för "självkontroll" avseende kylskåp i cafepärmen.
- Diska upp det som använts i kaféet och torka av ytorna.
- Plocka ihop ev skräp på läktaren . övrigt som använts.

- Torka av diskbänkar, bänk och bordsytor, (OBS! Använd olika trasor för respektive yta.)

- Sopa golvet.

Städutrustning finns i städskrubben bredvid toaletterna på övre plan.

- Kontrollera att alla dörrar är stängda/låsta.

- **Meddela Johanna Eriksson, johanna.eriksson@ekeroik.se om det är något som är slut eller som du uppfattar kan ta slut nästkommande pass eller om något annat har hänt som behöver ordnas.**

- Om muggar eller dyl saknas hämta detta på Tråkvistavallen. Säg till Vaktmästaren om du behöver hjälp.



I Instruktionspärmen finns aktuellt bemanningslista.

Telefonnummer
Vaktmästaren Tråkvistavallen: 073- 520 73 44
Avarn: 076- 641 61 24

Sveriges
GLADASTE
Idrottsklubb